

# Ana Luiza Da Costa Caldeira Silva

## Cirurgiã-Dentista



Rua Caiçara  
Moema, Minas Gerais

(37) 999589019  
[analsmoema@hotmail.com](mailto:analsmoema@hotmail.com)

## Sobre mim

Com formação recente em Odontologia, sou comprometida com a prática ética, responsável e humanizada. Possuo boa comunicação, facilidade para trabalhar em equipe e postura profissional no atendimento ao paciente. Busco constante aprimoramento técnico e desenvolvimento profissional, sempre visando a qualidade e a segurança nos atendimentos odontológicos.

## Habilidades

Atendimento odontológico ético, humanizado e centrado., Boa comunicação e relacionamento interpessoal, Trabalho em equipe e colaboração multiprofissional, Atenção aos detalhes e qualidade nos procedimentos clínicos e Postura profissional e respeito aos protocolos clínicos.

## Formação

- **Odontologia (01/2021 - 12/2025)**

Centro Universitário UNA

Graduação em Odontologia, com formação voltada para a prática clínica integrada e humanizada, abrangendo as áreas de clínica geral, dentística, periodontia, endodontia, cirurgia, saúde coletiva e prevenção em saúde bucal. Desenvolvimento de habilidades técnicas, éticas e de comunicação, com atuação em atendimentos clínicos supervisionados e participação em atividades acadêmicas e extensionistas.

## Experiência profissional

- **Estagiária (08/25 - 12/25)**

UBS Lázaro Lino

Atuação como estagiária de Odontologia no Programa Saúde da Família (PSF), com participação em atendimentos clínicos odontológicos sob supervisão profissional.

Desenvolveu atividades voltadas à promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal, incluindo acolhimento dos pacientes, instrumentação durante procedimentos, orientação em higiene oral e atuação integrada à equipe multiprofissional, seguindo os princípios do SUS e do cuidado humanizado.

- **Gerente (06/25 - o momento)**

Jota Agroveterinaria

Atuação na gerência da loja Jota Agroveterinária, sendo responsável pela organização e supervisão das rotinas administrativas e operacionais. Realizou gestão de equipe, atendimento ao cliente, controle de estoque, organização de compras e apoio às atividades financeiras, sempre com foco em eficiência, qualidade no atendimento e bom relacionamento com clientes e fornecedores.